

I. OPĆE ODREDBE

- 1.1. Trgovačko društvo sa sjedištem u Donjem Kneginicu (Općina Gornji Knežinec), Ulica Kralja Andrije II 4, OIB: 73220465365, zastupano po direktoru Eduardu Kollaru ml. (dalje u tekstu: Prodavatelj) objavljuje ove Opće uvjete poslovanja koji se odnose na kupoprodaju odvodnih sistema kao i lakih krovnih pokrova, trapeza, limova krovne opreme, alata, strojeva i ostale robe vezane za krovne sisteme te drugu robu iz prodajno proizvodnog asortimana Prodavatelja (dalje u tekstu: Roba).
- 1.2. Opći uvjeti čine sastavni dio ugovora o kupoprodaji između pojedinog kupca i društva KJG d.o.o. sa sjedištem u Donjem Kneginicu (Općina Gornji Knežinec), Ulica Kralja Andrije II 4, OIB: 73220465365, zastupano po direktoru Eduardu Kollaru ml. kao prodavatelja nastao ugovorenom kupnjom pojedinog proizvoda iz proizvodno-prodajnog asortimana Prodavatelja.
- 1.3. Ovim općim uvjetima reguliraju se međusobna prava i obveze u svrhu neometenog i brzog poslovanja između Kupca i Prodavatelja, a koje će nastati s osnovu kupoprodaje proizvoda iz asortimana Prodavatelja.
- 1.4. Prodavatelj prodaje i isporučuje robu samo u skladu s ovim Općim uvjetima.
- 1.5. U slučajevima naručivanja specifičnih, nestandardnih proizvoda s Kupcem se ugovaraju posebni uvjeti prodaje i plaćanja. Svaka izmjena mora biti sastavljena u pisanoj formi i potpisana od odgovornih osoba ugovornih strana.
- 1.6. Ovi opći uvjeti zajedno s pisanom prihvatom ponude Kupca čine ugovor.

II. PONUDE, NARUŽBA I CIJENE I SKLAPANJE UGOVORA

- 2.1. Ponuda Prodavatelja zasniva se na važećim cjenicima i katalogima proizvoda Prodavatelja. Kupac je isključivo odgovoran za ispravan odabir vrste proizvoda i njihove količine.
- 2.2. Ponuda Prodavatelja može biti prihvaćena samo pisanim putem.
- 2.3. Pisana i ovjerena narudžba Kupca smatra se temeljem za sklapanje ugovora o kupoprodaji.
- 2.4. Narudžba Kupca mora sadržavati:
 - tvrtku, sjedište, OIB i odgovornu osobu Kupca
 - specifikaciju naručene robe (tip, vrsta, količina i dimenzija), mjesto isporuke, težinu i način isporuke
 - datum narudžbe,
 - ime i prezime, funkciju osobe koja je ovlaštena preuzeti robu za Kupca
 - u slučaju da se naručena roba, po nalogu Kupca, ima isporučiti trećoj osobi, takav nalog mora biti naznačen na narudžbi s točnom naznakom imena i adrese treće osobe, s time da se u potpis i štambilj treće osobe na otpremnici Prodavatelja uzima kao potvrdu da je roba isporučena Kupcu
- 2.5. Stranke će posebnim pogodbama ugovoriti rokove plaćanja, limite, vrijeme i način isporuke robe i druge međusobne obveze i prava pojedinog poslovnog odnosa,
- 2.6. Nakon što se stranke usuglase o posebnim pogodbama, ugovor o kupoprodaji se smatra sklopljenim u trenutku ovjere narudžbe od strane Prodavatelja

III. CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

- 3.1. Kupac se obvezuje Prodavatelju naručenu robu platiti u ugovorenom roku i ugovorenoj prodajnoj cijeni. Prodajna cijena utvrđuje se prema cjeniku Prodavatelja (cijene su bez PDV-a) na dan narudžbe. Ukupna cijena narudžbe sa uključenim PDV-om biti će navedena prilikom ovjere narudžbe od strane Prodavatelja.
- 3.2. Na vrijednost robe koja se prodaje inozemnom kupcu (izvoz) ne obračunava se PDV.
- 3.3. **Limit dugovanja ugovorne strane ugovaraju posebnim pogodbama.**
- 3.4. U slučaju prekoračenja odobrenog limita ili prekoračenja ugovoreni rokova plaćanja Prodavatelj je ovlašten obustaviti daljnju isporuku robe, sve dok dugovanje Kupca ne padne ispod dozvoljenog limita, odnosno, dok Kupac ne plati dospjele račune, ili dok Kupac ne preda Prodavatelju odgovarajuće jamstvo.
- 3.5. Plaćanjem na vrijeme se smatra isključivo kada je uplata vidljiva na računu Prodavatelja ili ako se uplata na dan dospjeća izvrši gotovinom na blagajni Prodavatelja
- 3.6. Ukoliko Kupac ne plati ispostavljeni račun u roku, Prodavatelj ima pravo obračunati zakonsku zateznu kamatu

IV. ISPORUKA ROBE I ZADRŽAVANJE PRAVA VLASNIŠTVA

- 4.1. Prodavatelj je dužan Kupcu isporučiti robu u ugovorenom roku.
- 4.2. Prodavatelj je dužan Kupcu isporučiti robu u kvaliteti izrade prikladne za svrhu u koju će se roba koristiti.
- 4.3. Kupac je dužan naručenu i isporučenu robu preuzeti.
- 4.4. Prodavatelj je dužan robu zapakirati i organizirati prijevoz na način na koji je to za naručenu robu uobičajeno i predviđeno – osim ukoliko se stranke drugačije ne dogovore.
- 4.5. Isporučka robe se obavlja u vrijeme i na način koji je definiran posebnim pogodbama.
- 4.6. Ukoliko se roba preuzima u sjedištu Prodavatelja, osoba koja preuzima robu u ime i za račun Kupca dužna je skladišnom radniku Prodavatelja dokazati pravo na preuzimanje robe
- 4.7. Prilikom dostave na adresu Kupca Kupac je dužan ovjeriti otpremnicu kao znak da je roba doista preuzeta
- 4.8. Kupac je dužan ovjeriti čitljivim potpisom osobe preuzimatelja robe i štambiljem Kupca svaku otpremnicu kao znak da je roba doista isporučena i preuzeta
- 4.9. U slučaju da roba mora biti dostavljena na adresu Kupca, Prodavatelj će naplatiti dostavu po važećem cjeniku na dan narudžbe. Također, Prodavatelj zadržava pravo isporučiti robu na pristupačnom terenu.
- 4.10. Za robu koja se šalje poštom, Prodavatelj će kupcu naplatiti troškove poštarine, osim ako nije drugačije dogovoreno.
- 4.11. Kupac se obavezuje preuzeti robu u ugovorenom roku, u suprotnom ulazi u zakašnjenje. U slučaju da Kupac ne ispuni svoju obavezu, Prodavatelj ga može pozvati na ispunjenje svoje obaveze u dodatnom roku. Ako Kupac ne podigne robu niti u dodatnom roku Prodavatelj je ovlašten raskinuti ugovor.
- 4.12. Prodavatelj zadržava sva vlasnička prava na robu koju isporučuje, sve dok Kupac u potpunosti ne plati ugovorenu cijenu.

V. OBUSTAVA ISPORUKE

- 5.1. Ukoliko Kupac ne ispuni jednu ili više svojih obveza ili to ne obavi ispravno i u skladu sa ugovorom primjenjuje se sljedeće:
 - Obveze Prodavatelja se automatizmom i bez odgode obustavljaju sve dok Kupac ne podmiri svoja dugovanja (uključivo plaćanje sudskih i van sudskih troškova)
 - Prodavatelj može zahtijevati potpunu isplatu i/ili odgovarajuće jamstvo Kupca (npr. bankarska garancija)
- 5.2. Prodavatelj ima pravo zatražiti od Kupca isplatu i/ili odgovarajuće jamstvo ukoliko postoji opravdana sumnja da Kupac neće ili ne može ispuniti svoje obveze u ugovorenom roku.

VI. RIZIK

- 6.1. Do predaje robe Kupcu rizik slučajne propasti ili oštećenja stvari snosi Prodavatelj, a s predajom stvari rizik prelazi na Kupca.
- 6.2. Ako je prodavatelj dužan poslati robu Kupcu, mora sklopiti na uobičajeni način i pod uobičajenim uvjetima ugovore potrebne za izvršenje prijevoza do određenog mjesta, s time da rizik od slučajne propasti ili oštećenja prelazi na Kupca u trenutku predaje robe poštanskoj službi.
- 6.3. Ako robu Kupac preuzima na skladištu Prodavatelja (osobno ili putem prijevoznika) rizik od slučajne propasti ili oštećenja prelazi na Kupca u trenutku predaje robe bilo Kupcu bilo prijevozniku.
- 6.4. Kupac je dužan bez odgode primljenu robu na uobičajeni način pregledati ili je dati na pregled.

VII. ODGOVORNOST ZA NEDOSTATKE I JAMSTVO

- 7.1. Prodavatelj odgovara za materijalne nedostatke robe koje je ona imala u trenutku prijelaza rizika na kupca, bez obzira je li mu to bilo poznato.
- 7.2. Prodavatelj odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave nakon prijelaza rizika na Kupca, ukoliko Kupac može dokazati da su nedostaci posljedica uzroka koji je postojao prije prijelaza rizika
- 7.3. Kupac je dužan obavijestiti Prodavatelja o vidljivim nedostacima na primljenoj robi bez odgađanja.
- 7.4. Kad se nakon primitka robe od strane Kupca pokaže da roba ima neki nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom preuzimanja stvari, Kupac je dužan, pod prijetnjom gubitka prava, o tom nedostatku obavijestiti Prodavatelja bez odgađanja
- 7.5. Nedostaci se moraju opisati na način da ih Prodavatelj može provjeriti. Zbog toga Kupac mora voditi evidenciju o korištenju robe, a u slučaju preprodaje robe, isto je dužan zatražiti od svojih kupaca.
- 7.6. Kupac je dužan ograničiti na najmanju moguću mjeru štete na isporučenoj robi, za koju podnosi reklamaciju Prodavatelju.
- 7.7. Prodavatelj ne odgovara za nedostatke koji se pokažu pošto protekne jedan mjesec od primitka robe
- 7.8. Ako Prodavatelj jamči za ispravnost stvari u tijeku određenog vremena (jamstvo), postupak reklamacije biti će definiran posebnim jamstvenim listom
- 7.9. Jamstveni rok teče do dana preuzimanja robe. Ako Prodavatelj dostavlja robu Kupcu, jamstveni rok počinje teći od datuma kada je roba dostavljena na odredište. Jamstveni rok se produkuje za razdoblje u kojem Kupac ne može koristiti robu zbog nedostataka za koje odgovara Prodavatelj.
- 7.10. Ako Prodavatelj jamči za ispravnost robe u tijeku određenog vremena, računajući od njezine predaje Kupcu, Kupac može, ako roba nije ispravna, zahtijevati od Prodavatelja da stvar popravi u razumnom roku ili, ako to ne učini, da mu umjesto nje preda ispravnu stvar.
- 7.11. Kupci koji su ostvarili određeni rabat na nabavnu cijenu robe, nemaju pravo na naknadu zbog izgubljene zarade uslijed nedostatka na primljenoj robi

VIII. VIŠA SILA

- 8.1. Viša sila podrazumijeva okolnosti u kojima je ispunjenje obveza nemoguće ili nerazmjerno otežano, a koje se ne mogu pripisati Prodavatelju. Takve okolnosti mogu uključivati štrajkove, požare, ekstremne klimatske uvjete, vladine mjere, kao i nedostatke u proizvodima isporučenicima Prodavatelju, te druge vanjske, izvanredne i nepredvidive okolnosti nastale poslije sklapanja ugovora.
- 8.2. Svaka ugovorna strana dužna je bez odgode obavijestiti drugu o nastupu okolnosti iz prethodnog članka.
- 8.3. Ukoliko okolnosti nastale djelovanjem više sile traju duže od 30 dana, obje strane imaju pravo raskinuti ugovor. U tom slučaju Prodavatelj ne odgovara za štetu Kupcu.

IX. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

- 9.1. Prodavatelj radi brže poslovne komunikacije s Kupcem može za obradu poslovne dokumentacije i poslovnih događanja koristiti računalnu obradu podataka. S tim u vezi Prodavatelj jamči Kupcu da će sve podatke koji su mu proslijeđeni u svrhu poslovanja koristiti isključivo u opsegu potrebnom za obradu podataka.
- 9.2. Kupac daje Prodavatelju suglasnost za upotrebu podataka Kupca u svrhu:
 - a/ ostvarivanja prava i obveza koja proizlaze i kupoprodajnog odnosa
 - b/ vođenja evidencije obveza Kupca prema Prodavatelju
 - c/ provođenja marketinških aktivnosti

X. RJEŠAVANJE SPOROVA

- 10.1. Sve sporove koji bi proizašli iz ovih Uvjeta ili u vezi s njima, odnosno iz ugovora između Prodavatelja i Kupca ili u vezi s njima, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njihova valjana nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, stranke će pokušati riješiti mirnim putem, no, ukoliko to ne bude moguće za rješavanje nastalih sporova biti će nadležan stvarno nadležni sud u Varaždinu.

XI. SALVATORSTA KLAUZULA

- 11.1. Ako bilo koja od odredbi ovih Općih uvjeta postane ništetna, ta će se odredba zamijeniti valjanom odredbom, koja u što većoj mjeri odgovara sadržaju i trgovačkom cilju koji su ugovorne strane htjele postići ranijom odredbom koja je proglašena ništetnom. Ukoliko ima više ništetnih odredbi, ova klauzula se primjenjuje na svaku ništetnu odredbu.
- 11.2. U tom slučaju ostale odredbe Općih uvjeta ostaju na snazi.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

- 12.1. Kupac nema pravo prenijeti svoja prava definirana ugovorom o kupoprodaji trećoj strani bez pismenog pristanka Prodavatelja.
- 12.2. Uvjeti kupoprodaje koji se utvrđuju posebnim pogodbama moguće je mijenjati isključivo pismenim pute, zaključenjem Anexa ugovoru, koji je potpisani ovjeren od obju ugovornih strana.
- 12.3. Kupac potvrđuje da je upoznat s ovim Općim uvjetima, da je pročitao Opće uvjete, da pristaje na njihovu primjenu, te da prihvaća sva prava plaćanja i obveze koje proistječu iz ovih uvjeta.